

FORMATION : Module 6 - MS EXCEL – Spécial TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES**Niveau 1 – 1 jour en présentiel****Prérequis**

Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel (détails du module 2)

[Test gratuit en ligne](#)**Public concerné**

Chef d'entreprise et salarié qui souhaitent utiliser un tableau croisé dynamique

Votre Intervenante :**Virginie Testu-Maçon**

Fondatrice et dirigeante d'Alp'Secrétariat.Net depuis 2008.

Experte en bureautique (Pack Office)

Intervenante auprès de la Fonction Publique Territoriale en région Paca

Également formatrice auprès de plusieurs centres de formation pour le BTS Gestion de la PME

Dates et lieux :**Sur demande – Hautes-Alpes****Durée : 7 h 00 – Horaires à adapter**

Un ordinateur pour chaque participant

Nombre de stagiaires : 8 maximum

Possibilité de réaliser cette formation en intra ou en individuel (sur devis)

Tarif : 280 € net / personne / jour**Modalités pédagogiques :**

Pédagogie active et participative
Évaluation des besoins et des profils des participants
Bilan des acquis en fin de formation
Support de formation remis aux stagiaires

Modalités d'évaluation :

-Questionnaire de positionnement au moment de l'inscription afin d'évaluer votre niveau
-Évaluation à chaque en fin de formation
-Questionnaire à froid 3 mois après la formation

Adaptation possible du parcours aux PSH

(Contacter notre Référente Handicap Mme TESTU au 06.31.92.11.15)

Le mot du formateur :

Les tableaux croisés dynamiques, appelés communément TCD sont un outil efficace pour analyser des données mais finalement ils sont moins compliqués qu'on ne le croit. Après avoir parcouru quelques étapes simples, vous pourrez rapidement créer votre propre tableau croisé dynamique.

Ce module 6 va vous permettre de maîtriser les fonctions de base d'un TCD et ainsi gérer plus facilement les données de vos bases de données en milieu professionnel.

Objectifs pédagogiques :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ★ Créer son premier TCD
- ★ Créer un graphique TCD

PROGRAMME DETAILLE

Jour 1 - Matin :

QU'EST QU'UN TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE ?

- Comprendre l'utilité d'un TCD !

LES BASES DE DONNEES

- Transformer une plage de données en base de données
- Les règles de base de la création d'une base de données

CRÉER LE TABLEAU CROISE DYNAMIQUE

- Les différentes étapes de création
- L'outil Tableau croisé dynamique recommandé

GESTION DES DONNEES

- Saisie des données
- L'outil TCD
- Actualisation des données
- Filtres, tris et segments dans le TCD
- Exploiter les modalités de calcul

Jour 1 – Après-midi :

MISE EN FORME DU TCD

- Masquer les entêtes de champ
- Appliquer un style de tableau
- Personnaliser le format de nombres

GESTION DES DONNÉES

- Créer un graphique TCD

Exercice final

Livre en version dématérialisé (ou papier sur demande)
des logiciels Word/Excel/Powerpoint/Outlook de la suite Microsoft® Office (version 2021-264 pages)
Offert à chaque participant **dès 2 jours de formation**.

Une question ? Un doute ?

Contactez Virginie Testu-Maçon au **06.31.92.11.15**



S'inscrire à cette formation : cliquez [ici](#)